記入例

様式第4号（第9条関係）

変更届をJグランツで申請する日を記入

令和 ● 年 ● 月 ● 日

公益財団法人東京しごと財団

理 事 長 殿

個人事業主のみ記入

個人の住所地
※個人事業主のみ
（住民票どおりに記入）

法人の場合：
履歴事項全部証明書のとおりもれなく記入

個人事業主の場合：
「企業等の所在地」は事業所の住所を入力
「企業等の名称」は、屋号を入力 （屋号がない場合は「屋号なし」または「氏名」を入力）
「代表者役職」は、「代表」「オーナー」など通常使用している役職名を入力 （役職がない場合は「役職なし」と入力）

企業等の所在地 （企業等の所在地、名称、代表者役職、氏名は法人登記簿どおりに記入）	〒 xxx-xxxx 東京都千代田区△△〇丁目〇番〇号 〇〇ビル〇階
企業等の名称	株式会社◆◆◆
代表者 役職	代表取締役
代表者 氏名	神田 一郎

Excelの様式の場合は入力で可。

※法人で複数代表の場合は申請するGビズIDに登録されている代表者の氏名を入力

カスタマーハラスメント防止対策推進事業
企業向け奨励金 変更届

カスタマーハラスメント防止対策推進事業企業向け奨励金支給要綱第9条の規定に基づき、下記のとおり変更したため、関係書類を添えて届け出ます。

変更の内容、変更の理由について簡潔に記入してください

1 変更内容

（1） 変更事項 （該当するものを丸印で囲んでください）

名称 ・ 所在地 ・ 代表者名 ・ その他〔 〕

（2） 変更前 仕事 太郎

（3） 変更後 神田 一郎

2 変更の理由

代表者変更のため

3 変更内容を証するために添付する書類

☑ 登記簿謄本（履歴事項全部証明書） 1通（発行から3ヵ月以内）

変更の内容が証明できる登記簿謄本（履歴事項全部証明書）を添付してください